

令和8年7月1日採用予定 及び 令和8年10月1日採用予定
令和8年度 春日部市立医療センター 事務職員 募集要項

採用予定日	試験日	応募締切	提出書類
①令和8年7月1日 ②令和8年10月1日	令和8年5月9日(土)	令和8年4月27日(月) 必着	・受験申込書 ・履歴書 ・医療事務関係の資格証の写し

《受験申込書等の書式は当院ホームページよりダウンロードして使用してください。》

郵送または持参により申し込んでください。

郵送の際は、封筒の表面に「受験申込書類在中」と朱書きしてください。

【提出先】

〒344-8588

春日部市中央 6-7-1 春日部市立医療センター 総務課人事給与担当

TEL 048-735-1261 内線 7326・7327



○病院見学を希望される方は、以下のアドレスあてにお問い合わせ下さい。
総務課アドレス【 somu-hos@city.kasukabe.lg.jp 】 担当：総務課人事給与担当

※受験申込書は、必ず本人が記入してください。また提出書類は一切返却しませんのでご了承ください。

※記載事項の不備や提出書類に不足等があった場合は受理できませんのでご注意ください。

※申込書に記載された個人情報は、採用に関する事務以外の目的には使用しません。

■ 受験資格・募集人数等

採用職種	受験資格	主な職務内容	募集人数
事務職員	昭和62年4月2日以降に生まれた人で、次の①または②に該当すること ①DPC レセプトの請求・管理・分析または施設基準の届出・管理の業務経験を有する人、あるいはそれらに準ずる業務経験を有する人。 ②診療情報管理士、医療情報技師または施設基準管理士等の有資格者、その他の医療関連の有資格者。	①診療報酬の請求・管理・分析、施設基準の届出・管理、DPCデータの提出。 ②院内関係委員会の事務等。	若干名

(注意)・地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人は受験できません。

■ 選考方法

- 教養試験 一般教養についての試験
- 小論文試験 文章による表現力、課題に対する理解力、思考力等の能力についての試験
- 面接試験 人物についての口述試験

※試験中、携帯電話等の電子機器の使用は禁止します。

■ 合格発表

合否にかかわらず受験者全員に文書で通知します。

※電話等による合否の問合せにはお答えできません。

■給与・勤務条件等

(1) 給与 (モデル例)

令和8年2月1日現在の給与(地域手当を含む基本給)モデル例は次のとおりです。

事務職員	大学卒	実務経験5年	262,244円
		実務経験10年	279,734円
		実務経験15年	295,528円
	高校卒	実務経験5年	239,136円
		実務経験10年	262,244円
		実務経験15年	283,020円

※卒業後一定の経歴がある場合は、所定の基準により金額が加算されます。

※このほか扶養手当、住居手当、通勤手当等がそれぞれの条件に応じて支給されます。

また、勤務実績に応じて、超過勤務手当等が支給されます。

※昇給は、年1回、4月1日に行われます。

(2) 賞与

年2回(6月、12月)期末手当及び勤勉手当が支給されます。

(3) 勤務時間

勤務時間は、原則として午前8時30分から午後5時15分です。

※休日は、原則として土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始(12月29日から1月3日まで)となります。

(4) 休暇

- ・年次有給休暇は、年度20日。繰越し(20日を限度)ができるため年度内で最高40日間取得可能です。
- ・夏季休暇は、7日の範囲内。
- ・病気休暇、特別休暇(結婚・出産・忌引等)、介護休暇等があります。

(5) 育児休業等

○養育する子が3歳に達するまでの間、育児休業を取得することができます。他に、部分休業、育児短時間勤務制度等があります。

(6) 福利厚生関係

○埼玉県市町村職員共済組合による各種共済制度、春日部市職員厚生会事業等があります。たとえば、

- ・宿泊施設、レジャー施設及びスポーツ施設等を低廉な料金で利用
- ・指定旅行代理店及び指定百貨店の割引
- ・各種貸付制度(普通貸付、自動車貸付、住宅貸付等)等があります。

